



ကြေညာစာတမ်း

နံပါတ် - ၂၄ စက်တင်ဘာ ၂၀၂၅

အကြောင်းအရာ - အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ အလုပ်သမားအဖွဲ့ (ILO) စံနှုန်းများ

အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ အလုပ်သမားအဖွဲ့ (International Labor Organization - ILO) ၏ စံနှုန်းများနှင့် ကိုက်ညီစေရန်၊ ကုမ္ပဏီနှင့် ကုမ္ပဏီ၏ အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေရေး အေးဂျင့်စီများသည် အလုပ်သမားများအတွက် အလွန်မလိုအပ်သော ချေးငွေထမ်းဆောင်မှုများ မဖြစ်စေရန်နှင့် မတရား အလုပ်သမားဦးစားပေးခေါ်ယူမှုကြောင့် လူကုန်ကူးမှု မဖြစ်ပေါ်စေရန်၊ အလုပ်သမားခေါ်ယူမှုနှင့် နိုင်ငံဝင်ရောက်ခွင့်ဆိုင်ရာ ကုန်ကျစရိတ်များအား လက်ခံဝင်စားမည်ဖြစ်ပါသည်။ အသေးစိတ်အချက်အလက်များမှာ -

ILO စံနှုန်းအရ အလုပ်ပေးသူတစ်ဦး၏ ဝန်ခံရမည့် ကုန်ကျစရိတ်များ

- အလုပ်ခန့်ထားမှုဆိုင်ရာ ကုန်ကျစရိတ်များ
- ဗီဇာနှင့် စာရွက်စာတမ်းဆိုင်ရာ ကုန်ကျစရိတ်များ - အလုပ်ပေးသူသည် ဗီဇာလျှောက်လွှာကြေး၊ ဗီဇာ တိုးချဲ့ကြေး (Non-Immigrant Visa "B" သို့မဟုတ် "L-A")၊ လိုအပ်ပါက ယာယီ ပစ်စပို့စာအုပ်ကြေး၊ နိုင်ငံဝင်ရောက်ရန် လိုအပ်သော အလုပ်သမားများ၏ အခြားလိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများအား အားလုံး ဝန်ခံရမည်။
- အလုပ်ခန့်အပ်ခွင့် လက်မှတ်ဆိုင်ရာ ကုန်ကျစရိတ်များ - အလုပ်ခွင့်လက်မှတ် (Work Permit) ထုတ်ယူခြင်း၊ သက်တမ်းတိုးခြင်းနှင့် သက်ဆိုင်ရာ ကုန်ကျစရိတ်များ။
- ကျန်းမာရေးနှင့် အာမခံဆိုင်ရာ ကုန်ကျစရိတ်များ
- ကျန်းမာရေးစစ်ဆေးမှု ကုန်ကျစရိတ်များ - အလုပ်သမား၏ အလုပ်သမားစာရွက်စာတမ်းတင်သွင်းမီ ကျန်းမာရေး စစ်ဆေးမှု (ဥပဒေလိုအပ်သည့်ရောဂါများ - တီဘီ၊ ဆစ်ဖလစ်၊ မူးယစ်ဆေးဝါး အလွန်သုံးစွဲမှု စသည်) နှင့် ဆရာဝန်ထောက်ခံစာ ကုန်ကျစရိတ်များအား အလုပ်ပေးသူက ဆောင်ရွက်ရမည်။
- ကျန်းမာရေး အာမခံ ကုန်ကျစရိတ်များ - အလုပ်သမားများအတွက် ကျန်းမာရေးအာမခံ စီစဉ်ပေးရမည်။ အကယ်၍ အလုပ်သမားများသည် အာမခံရေးစနစ်တွင် ချက်ချင်း မပါဝင်ပါက ကုန်ကျစရိတ်အားလုံးအား အလုပ်ပေးသူက ဆောင်ရွက်ရမည်။ ထို့ပြင် အလုပ်သမားများကို အထွေထွေ လူမှုဖူလုံရေးစနစ် (Social Security) အား တိုင်းလူမျိုးအလုပ်သမားများနှင့် တူညီသော ဥပဒေသတိမှတ်ထားသည့် အချိန်နှုန်းနှုန်းထပ်ဆောင်ရန် တာဝန်ရှိသည်။
- ခရီးသွားစရိတ်နှင့် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးဆိုင်ရာ ကုန်ကျစရိတ်များ
- အလုပ်သို့ သွားရောက်ခရီးစရိတ်များ - အလုပ်သမားများကို မူလနိုင်ငံမှ ထိုင်းနိုင်ငံသို့ သွားရောက်ရာတွင် ဖြစ်ပေါ်သော ကုန်ကျစရိတ်အားလုံးကို အလုပ်ပေးသူက ဝန်ခံရမည် (ဥပမာ - MOU အလုပ်သမားသွင်းကုန်စနစ်ဖြင့် ဝင်ရောက်လာသည့် အလုပ်သမားများအတွက်)။
- အလုပ်ခေါ်ယူမှုဆိုင်ရာ ကုန်ကျစရိတ်များ
- အလုပ်ရှာဖွေရေး အေးဂျင့်စီ ကုန်ကျစရိတ်များ - အကယ်၍ အလုပ်ရှာဖွေရေး အေးဂျင့်စီအသုံးပြုပါက အလုပ်ပေးသူက ဝန်ခံရမည်။
- အလုပ်ခေါ်ယူမှုဆိုင်ရာ အခြားကုန်ကျစရိတ်များ - အလုပ်ခေါ်ယူမှုကြောင့် ဖြစ်ပေါ်သော အဆင်ပြေစေရန် ကုန်ကျစရိတ်များ၊ အေးဂျင့်စီ/အလုပ်ရှာဖွေရေး ကုမ္ပဏီမှ စာရွက်စာတမ်းလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများ (လျှင်ရှိပါက) အား အလုပ်ပေးသူက ဝန်ခံရမည်။
- အလုပ်နှင့် သက်ဆိုင်သည့် သင်တန်း/လေ့ကျင့်မှု ကုန်ကျစရိတ်များ (အလုပ်လိုအပ်ချက်အနေဖြင့် လိုအပ်ပါက)။

ဤကြေညာစာတမ်းသည် ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ ၁ ရက်နေ့မှစ၍ တရားဝင် အသက်သွင်းအသုံးပြုမည်ဖြစ်ပါသည်။

လက်မှတ်.....
 (ဦး ပစ်တာယာ တန်တိပီရိယာကစ်)
 အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်